

Ydelsesbeskrivelse

HabitusHuset Jernstøbervænget
Jernstøbervænget 7
4600 Køge

Bo- og dagtilbudsleder Dina Bergstrøm
db@habitus.dk / tlf. 22443284

| | |
|-------------------------------------|--|
| Lovgrundlag | Lov om social service (SEL) §§ 107 og 108 |
| Formål | <p>Indsatsen leveres ud fra servicelovens kapitel 20. Dertil kommer tilrettelæggelse ud fra bestilling fra kommunen.</p> <p>Formålet med den pædagogiske indsats er at minimere borgers problemskabende adfærd og maksimere livskvaliteten. Vores socialpædagogiske indsats handler om at hjælpe vores beboere til et stabilt livsforløb med færre frustrationer, nederlag og daglige kampe. En dagligdag med overskud til at opleve det nære, nyde meningsfyldte aktiviteter og udvikle sig på egne betingelser.</p> |
| Målgruppe | <p>HabitusHusets målgruppe er defineret som "Personer med gennemgribende udviklingsforstyrrelse, herunder autisme spektrum forstyrrelse, medfødt hjerneskade, udviklingshæmning, udadreagerende adfærd og tilgrænsende tilstande". Der er således tale om voksne mennesker med gennemgribende udviklingsforstyrrelser og problemskabende adfærd, som kræver tæt og overtagende støtte i dagligdagen.</p> <p>I Kommunens voksenudredningsmetode vil det ofte være borgere som i de fleste livsområder, vil blive vurderet til at have et svært eller et fuldstændigt problem.</p> |
| Antal pladser | Der er 10 pladser på HabitusHuset Jernstøbervænget, som er fordelt således 4 pladser på Jernstøbervænget 7 4 pladser på Jernstøbervænget 9 2 pladser på Rønnebærkæret i Greve |
| Organisation og medarbejdere | <p>HabitusHuset Jernstøbervænget ledes af en bo- og dagtilbudsleder og to daglige ledere.</p> <p>Hver beboer har tilknyttet et lille fast personaleteam af medarbejdere, der arbejder intensivt på dag- eller døgnbasis og som er matchet mellem beboers behov og personalets erfaringsgrundlag samt kompetencer.</p> |

| | |
|------------------------------|---|
| | |
| <p>Fysiske rammer</p> | <p>HabitusHuset Jernstøbervænget 7 og 9 er to villaer, med kælder, stue, 1. sal og 2. sal, som er bygget om til botilbud og ligger midt i Køge.</p> <p>I kælderen er der fællesareal, depot og vaskeri. Fælleskøkkenet er placeret i stueplan. Personalerum og kontor er fordelt på henholdsvis stueetage, 1. sal samt 2. sal.</p> <p>Beboerne har hver en lejlighed på ca. 35-50 m², med to værelser, eget badeværelse og tekøkken. Derudover har de adgang til stor fælles have på 2000m².</p> <p>På Jernstøbervænget 7 benyttes 2. sal, til beboerlejlighed som grundet stejl trappe kun er godkendt til § 107.</p> <p>Rønnebærkæret er to rækkehuse, beliggende op ad hinanden, på blind stille vej i Greve. Begge lejligheder er på 125 m², med to værelser på 1.sal, stort køkken alrum og badeværelse i stueetagen. Derudover har beboeren udgang til dejlig lukket have samt mulighed for at benytte de grønne omgivelser som ligger i nærheden.</p> <p>Der er personalerum på 1. sal i begge rækkehuse.</p> <p>Ved indskrivning på HabitusHuset Jernstøbervænget, vil borger selv skulle have relevant inventar med, da borger tilbydes en tom lejlighed. HabitusHuset kan indrette lejligheden ud fra borgers særlige behov, dog efter aftale med Kommune.</p> |
| <p>Faglig profil</p> | <p>HabitusHuset ansætter overvejende faguddannet personale og alle medarbejdere videreuddannes løbende – blandt andet på HabitusHusets eget uddannelsesakademi, hvor alle medarbejdere kommer igennem undervisning i bl.a. low arousal, visualiseret struktureret pædagogik og andre centrale metodevalg.</p> <p>Pædagogiske metoder Specialpædagogisk viden, stor praksiserfaring og oprigtigt menneskeligt engagement er grundelementerne i HabitusHusets koncept for faglig omsorg. Personalet tager professionelt ansvar for at omsætte viden, omsorg og nærvær til resultater, som gør en forskel for den enkelte beboers ro, selvkontrol og livskvalitet.</p> <p>HabitusHuset arbejder med udgangspunkt i en TEACCH-inspireret tilgang, hvor der kompenseres for borgers udviklingsforstyrrelse. Metoden arbejder</p> |

med at strukturere borgers omgivelser, samt de aktiviteter borger laver. Dette giver bedst mulige forudsigelighed, med udgangspunkt i borgers behov.

HabitusHuset anvender samtidig metoder fra low arousal, til at skabe et samspil med borger, hvor borgeren mødes ligeværdigt og med respekt for ønsker samt behov.

Udover de nævnte metoder kan HabitusHuset anvende KAT-kassen til den del af målgruppen, som formår at arbejde med psykoedukation. Borger kan derved opbygge en bedre forståelse for egne følelser og handlinger samt bedre forståelse for socialt samspil.

Der afdækkes kommunikationsplatform for hver enkelt borger, således at der tages hensyn til borgers kompetencer. HabitusHuset kan tilbyde brug af visualiseret pædagogik, herunder piktogrammer, billeder, konkrete og signalord.

I HabitusHuset arbejdes der med ADL-træning med udgangspunkt i livsområderne fra voksenuddannelsesmetoden, f.eks. ture i nærmiljøet, opbygge/vedligeholde relation til familie, venner og andre borgere på botilbuddet.

Sundhedsfagligt team

HabitusHuset har et sundhedsfagligt team, som er ansat centralt i organisationen. Det sundhedsfaglige team består af sygeplejersker som yder sundhedsfagligt rådgivning, undervisning, vejledning og bistand til alle botilbud i Habitus. Det sundhedsfaglige team kan derved kontaktes af både botilbudsledere og medarbejdere.

Det sundhedsfaglige team kommer jævnligt på botilbuddene og gennemgår beboernes sundhedsmæssige tilstand. Hvis beboeren har behov for ekstra sundhedsfaglig bistand, ydes dette af sygeplejerskerne.

Det sundhedsfaglige team er således med ved komplekse somatiske og psykiatriske udfordringer hos den enkelte beboer og yder bistand ved hospitalsindlæggelser, kontakt til læge, speciallæge og andre relevante sundhedsmyndigheder.

Det sundhedsfaglige team yder ligeledes faglig support ved komplekse medicineringer. Teamet afholder jævnligt medicin håndterings- og sundhedsfaglige kurser for ledere og medarbejdere.

| | |
|--|---|
| Dokumentation og kvalitetssikring | <p>Der arbejdes systematisk i journaliseringssystemet Planner4You, hvor den daglige journalføring udarbejdes.</p> <p>Kommunen er ansvarlig for udarbejdelse af bestilling til HabitusHuset.</p> <p>Der udarbejdes udviklingsplaner, hvor der årligt opsættes mål, delmål samt vælges pædagogiske metoder til arbejdet hermed. Disse udviklingsplaner tager afsæt i borgers egne ønsker samt kommunens bestilling. HabitusHuset inviterer kommunen til udviklingsplans møde 1 gang årligt og fremsender dagsorden forinden. Hvis Kommunen vurderer at der skal afholdes hyppigere opfølgingsmøder, imødekommes dette af HabitusHuset.</p> <p>Status/udviklingsplaner vil blive sendt til kommunen 1 gang årligt.</p> <p>HabitusHuset sikrer at beboer eller væрге underskriver samtykkeerklæringer, således at vi i samarbejdet med borger, bedst muligt kan håndtere bl.a. borgers økonomi, opbevare borgers personlige oplysninger samt have medicinoverblik og kontakten til sundhedsvæsenet.</p> |
| Støttebehov og normering | <p>HabitusHuset indskrives borgere, som har massive støttebehov. Der er på HabitusHuset Jernstøbevænget kun 1 takstniveau og standardnormeringen fordeles som nedenfor:</p> <p>1:1 kl. 08-22 1:2 kl. 22-23 1:3 kl. 23-07 1:2 kl. 07-08</p> <p>Standardnormering vil derfor være 17,67 timer pr. døgn pr. beboer. Denne normering kan reguleres for den enkelte beboer, efter skriftlig aftale med kommune.</p> <p>På Jernstøbevænget er der 1 vågen nattevagt som går runder både i nr. 7 og nr. 9 samt 1 rådighedsvagt som kan tilkaldes. På Rønnebærkæret er der 1 rådighedsvagt.</p> <p>Standardnormering er den tid der bruges hos beboeren, hvor der ligeledes tages højde for den daglige dokumentation, medicindosering og lettere kontakt til pårørende.</p> <p>Derudover deltager beboerteamet i et årshjul, som indeholder team/personalemøder og supervision vedr. beboeren. Når disse afholdes, bliver beboers støttebehov dækket af velkendt vikar.</p> <p>Beboerne som er indskrevet på Jernstøbevænget har et stort individuelt specialiseret støttebehov og har overordnet svært ved at indgå i sociale</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>relationer. På baggrund af dette, vil der altid være 1:1 støtte, som er planlagt og rammesat, hvis borger skal forholde sig til socialt samvær.</p> |
| <p>Ydelsens indhold og omfang</p> | <p>Beboerne kompenseres for deres nedsatte funktionsniveau gennem tæt støtte og hjælp. Indholdsmæssigt er ydelsen samlet som en del af botilbuddets §§ 107 eller 108 jf. SEL.</p> <p>HabitusHusets udgangspunkt er, at alle borgere er forskellige og at indsatsen derfor skal tilrettelægges individuelt med afsæt i den enkeltes forudsætninger, ressourcer og behov. HabitusHuset vil i takt med beboers udvikling og behov, vælge metoder til at støtte den enkelte bedst muligt.</p> <p>Der er tale om omfattende og til tider overtagende støtte, som leveres iht. livsområderne i voksenuddannelsesmetoden. Støtten aftales mellem beboer og personale og tager afsæt i handleplan samt bestilling fra Kommunen.</p> <p>Vi benytter bl.a. struktureret og visualiseret pædagogik – TEACCH – spontan kommunikation som f.eks. simple korte sætninger, sociale historier, sanseprofiler, seksualvejledning samt relations pædagogiske strategier.</p> <p>Vi arbejder med at skabe struktureret, forudsigelige og genkendelige rammer for den enkelte. Vi ved at faste, meningsgivende rutiner skaber tryghed. Derfor stiller vi få, overskuelige krav og udvikler beboerens positive kompetencer gennem små og sikre succesoplevelser hver dag.</p> |
| <p>Pårørende/værge og tavshedspligt</p> | <p>HabitusHuset vægter pårørende samarbejde højt, da de besidder stor viden om borgeren. Pårørende og borger har en fælles livshistorie, hvor de pårørende har opnået vigtige erfaringer med borgers ønsker og behov, hvilket vi kan bygge videre på og understøtte. Vi deler derfor vores viden med pårørende, efter aftale med borger og samarbejder om de udfordringer der kan opstå.</p> <p>Samarbejdet med borgers personlig og/eller økonomisk værge er vigtig, da vedkommende kan/skal træffe omfattende beslutninger på borgers vegne.</p> <p>HabitusHuset har i denne forbindelse fokus på tavshedspligten jf. Forvaltningsloven § 27 samt Retssikkerhedsloven § 43 og videregiver derfor ikke personlige oplysninger om borger til pårørende/værge, med mindre dette er aftalt med borger. Ligeledes videregives der ikke personlige oplysninger til offentlige foranstaltninger, uden samtykke fra borger.</p> <p>HabitusHuset ønsker, at Kommunen samarbejder om et fælles ansvar vedr. oplysning til borgers pårørende om tavshedspligt, når borger er over 18 år.</p> |

| | |
|----------------------|---|
| Hjælpemidler | <p>Kropsbårne hjælpemidler (f.eks. ortopædsko, kateter) og/eller tekniske hjælpemidler (f.eks. badetaburet, rollator) søges af borger/værgen via Kommunen, hvis borger har et varigt nedsat funktionsniveau jf. SEL § 112.</p> <p>Hjælpemidler som er til gavn for personalets arbejdsstillinger og arbejdsmiljø (f.eks. plejeseng og lift), vil HabitusHuset levere og betale for jf. Arbejds miljøloven.</p> |
| Takst | <p>Der betales en takst for hver ydelse/indsats som HabitusHuset leverer. SEL §§ 107 og 108 takster opkræves alle dage, hele året. Taksten fastsættes en gang årligt, ud fra kommende års budget, hvilket godkendes af Socialtilsynet og fremgår af Tilbudsportalen.</p> <p>Taksten kan reguleres alt efter den enkelte borgers behov og den dertil rettede indsats. En regulering vil være efter skriftlig aftale med kommune.</p> |
| Tilsyn | <p>Kommunen har ansvar for det personrettede tilsyn.</p> <p>Det er Socialtilsyn Hovedstaden, som fører tilsyn med og godkender HabitusHuset Jernstøbevænget. Tilsynsrapporten vil fremgå af www.tilbudsportalen.dk</p> <p>Styrelsen for patientsikkerhed fører tilsyn med og godkender HabitusHuset Jernstøbevænget. Denne rapport vil fremgå af HabitusHusets hjemmeside, www.habitus.dk</p> |
| Økonomi | <p>Tilbuddet finansieres af takstopkrævningen hos kommunen. Der udarbejdes årligt budgetter, som godkendes af tilsynsmyndigheden og gøres tilgængelige på Tilbudsportalen.</p> |
| Andre ydelser | <p>Ydelserne i HabitusHuset er alle en integreret del af taksten og kan derfor ikke fravælges eller fratrækkes taksten. Taksten for disse ydelser fremskrives årligt.</p> <p>Taksten inkluderer alm. kost, ikke speciel kost eller kosttilskud. Beløbet i 2020 er kr. 74,5,- pr. dag. Dette beløb er mindre end det loft, der gælder for madservice SEL § 83 (kr. 3.685,- pr. mdr.).</p> <p>Der er inkluderet nødvendig kørsel i taksten, som f.eks. til lægebesøg, psykiatrisk behandling og møder ved Kommunen. Der er budgetteret med op til 400 km pr. beboer pr. mdr.</p> <p>Vask, rengørings- og hygiejne artikler m.m. udgør i 2020 kr. 441,- pr. mdr.</p> |

| | |
|---------------------|---|
| | <p>Borger får internet og tv grundpakke, som samlet udgør kr. 200,- pr. mdr. (kr. 80,- for tv og kr. 120,- for internet). Hvis borger ønsker yderligere tv-pakke eller hurtigere internet, er det på borgers egen regning.</p> <p>Borger indgår i en kollektiv indbo- og ulykkesforsikring, når vedkommende er indskrevet i HabitusHuset. Dog skal borger/værgen stå for at tegne en ansvarsforsikring.</p> |
| Egenbetaling | <p>HabitusHuset opkræver ingen betaling hos beboerne.</p> <p>Fastsættelse af boligbetaling er kommunen ansvarlig for, dog vil HabitusHuset, på Kommunens forespørgsel fremsende relevante oplysninger.</p> |